

Stellenausschreibung

Geschäftsstellenleiter*in (m/w/d) Teilzeit (30 h)

Der Landesverband Sachsen des DAV ist die Dachorganisation der sächsischen Sektionen des Deutschen Alpenvereins (DAV) und betreibt in Dresden seine Geschäftsstelle. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen **Geschäftsstellenleiter*in (m/w/d) in Teilzeit (30 h)**.

Zum Aufgabengebiet gehören:

- Verwaltung, Rechnungslegung, Buchhaltung
- Organisation und Begleitung von Vorstandssitzungen und Mitgliederversammlungen
- Pflege der Homepage und der Social-Media-Kanäle
- Lizenzverwaltung (Trainer- und Wettkampflizenzen)
- Unterstützung bei der Organisation von Kletterwettkämpfen
- Beratung der Mitgliedssektionen in grundsätzlichen Angelegenheiten
- Kontaktpflege zu Sportverbänden und öffentlichen Stellen
- Betreuung von Partnern, Förderern, Sponsoren
- Zusammenarbeit mit DAV-Bundesverband, Landessportbund und weiteren Partnern
- Inventarisierung, Materialpflege, Postwesen, Protokollierung von Sitzungen

Wir erwarten:

- Organisationstalent und freundlicher Umgang mit den ehrenamtlichen Mitgliedern
- sicheren Umgang mit moderner Bürokommunikationstechnik
- selbständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Übernahme von aufgabenbezogener Verantwortung
- von Vorteil: Erfahrung in den Bereichen Sportverwaltung, Vereinsrecht und Finanzen

Wir bieten:

- ein interessantes, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabenfeld
- Möglichkeiten der fachspezifischen Weiterqualifizierung
- leistungsgerechte Vergütung
- flexible Arbeitszeiten, Möglichkeit zur teilweise mobilen Arbeit

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 30 Stunden und der Arbeitsort ist Dresden. Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte umgehend per E-Mail an den Vorstand des Landesverbandes Sachsen des DAV (ludwig.trojok@alpenverein-sachsen.de).

Dresden, 23.03.2026